



## Le Réseau Education à l'Environnement Auvergne (REEA) pour renforcer son équipe et son réseau recherche : *un(e) animateur-trice de réseau/Chargé.e de projets EEDD*

Le REEA est un réseau territorial d'Education à l'Environnement et au Développement Durable d'Auvergne composé de près de 80 adhérents et membres (personnes physiques et morales, membres associés) ayant la volonté d'informer, de sensibiliser et d'éduquer les auvergnats aux questions de nature, d'environnement, de développement durable et œuvrant en partenariat avec les services de l'Etat, l'Education Nationale, les collectivités territoriales, les animateurs, associations...

Le Réseau constitue une plate-forme de rencontres, d'échanges, de concertation pour partager expériences, connaissances et savoir-faire et également un espace de création d'actions fédératrices, de dispositifs pédagogiques et de ressources innovantes.

Le REEA a aussi pour vocation :

- D'initier des nouveaux projets à des échelles de territoire variées (local à l'infra régional) pour l'ensemble des publics du territoire (enfants dans le milieu scolaire ou loisirs, jeunes, adultes, familles, professionnels, élus, bénévoles associatifs...),
- De participer à la formation des acteurs issus de différents milieux,
- De proposer un accompagnement des projets éducatifs territoriaux portés par les collectivités par exemple.

Le REEA est adhérent et membre du CA du FRENE et du GRAINE Auvergne Rhône-Alpes.

Le REEA assure une mission de tête de réseau de l'Education à l'Environnement pour les 4 départements auvergnats : l'Allier, le Cantal, la Haute-Loire et le Puy-de-Dôme et s'appuie en cela sur les expériences, compétences et savoir-faire des membres qui le composent.

Plus d'informations sur : [www.ree-auvergne.org](http://www.ree-auvergne.org)

### **Résumé du poste**

Sous la responsabilité de la coordinatrice du réseau, vous assurerez l'animation du réseau, la circulation de l'information, la coordination de dispositifs pédagogiques, d'événements voire de formations, l'animation de commissions et de groupes de travail.

Au sein d'une équipe de salariés (2 personnes), la personne aura pour mission principale :

- Mission Gestion- circulation de l'info
  - Actualiser le site Internet ;
  - Rédiger et mettre en forme la lettre d'info avec validation de la coordinatrice ;
  - Promouvoir et diffuser nos outils, nos actions, notre projet associatif... ;
  - Diffuser et relayer l'information via les réseaux sociaux – Twitter, Facebook, LinkedIn... ;
  - Actualiser le fichier presse et la base de contacts ;
  - Participer à la mise en place du Tableau de Bord de l'EEDD, accompagner les structures dans l'entrée de leurs données et leur analyse, vérifier et consolider les données en lien avec la coordinatrice ;
  - Trier et relayer l'information après des membres et partenaires du REEA.
  
- Mission coordination des projets et actions pédagogiques :
  - Assurer la coordination pédagogique et administrative des dispositifs pédagogiques du REEA en cours avec l'animation du groupe de travail correspondant ;
  - Assurer le suivi budgétaire des dispositifs et son respect.
  
- Missions animation de commissions ou groupes de travail :
  - Assurer l'animation de certaines commissions (à définir conjointement avec la coordinatrice en charge également de certaines commissions) ;
  - Assurer l'animation de certains groupes de travail réalisant des actions opérationnelles : dispositifs pédagogiques, journées d'échanges auvergnates, communication, formations, thématiques...
  
- Missions conception et animation de Journées d'Echanges Auvergnates (JEA), rencontres, voire de formations
  - Participer à la conception et la réalisation de nos journées d'Echanges Auvergnates ou nos rencontres, voire de formations ;
  - Assurer le suivi et le respect du budget de l'action.

Et en missions Secondaires :

- Participer à des actions de prospectives pour développer de nouvelles actions en appui avec la coordinatrice ;
- Participer à des réunions, événements de partenaires, membres... ;
- Participer à la vie associative du REEA (Assemblée Générale, CA, ...).

**Responsabilités :**

- Responsable de la circulation de l'information via le site Internet, la lettre d'info et des réseaux sociaux notamment ;
- Responsable du bon déroulement des différentes actions pédagogiques présentes et à venir ;
- Responsable du bon déroulement des rencontres ou des journées d'échanges de pratiques ou des formations ;
- Responsable de l'animation et l'avancée des travaux des groupes de travail et commissions.

## Compétences souhaitées :

### Connaissances

- Connaissance approfondie du domaine de l'éducation à l'environnement et de ses acteurs ;
- Connaissance du fonctionnement associatif ;
- Connaissance des institutions partenaires ;
- Connaissances des problématiques et des enjeux de l'environnement, du développement durable, de la transition (ex : eau, biodiversité, santé environnement...) ;
- Maîtrise des pédagogies actives et de la méthodologie de projet.

### Savoir-faire :

- Travail en équipe ;
- Expérience en animation nature, ou développement durable et conception de projets éducatifs ;
- Animation de réunions et animation de groupes de travail à distance ;
- Conduite de projets éducatifs de façon participative ;
- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction (articles, comptes rendus, bilans...), et mise en page de supports de communication ;
- Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableur, animation de listes de diffusion mail et outils web collaboratifs, ...) ;
- Organisation d'événements, formations...

### Savoir-être

- Sens de la communication et des relations humaines ;
- Rigueur, méthode, organisation et réactivité ;
- Capacités d'initiatives et d'adaptation, autonomie ;
- Sens de l'innovation et de la créativité, curiosité ;
- Goût prononcé pour le travail collectif, la co-construction ;
- Polyvalence et capacité de mener plusieurs activités en parallèle ;
- Dynamisme, enthousiasme, motivation ;
- Discrétion et disponibilité.

### Exigences particulières

- Partager les valeurs de l'association ;
- Avoir l'esprit d'équipe et le sens de la coopération.

## « Un plus » :

- Appétences pour les outils et techniques de communication
- Connaissances du territoire auvergnat
- Sensibilités naturalistes.

## Niveau souhaité :

Expérience(s) professionnelle(s) souhaité(e-es) d'au minimum 2 ans sur un poste similaire ou en lien avec les missions du poste. Autonomie dans le poste.

Diplômes souhaités : BPJEPS du champ de l'animation, DEJEPS, BTS GPN, Licence Coordinateur de projets d'EEDD, Bac+2 ou 3 dans les domaines de l'éducation à l'environnement ou l'environnement, ou coordination de projets.

Lieu de travail : 22 Bis Impasse Bonnabaud 63000 Clermont-Ferrand et à partir de mai à la Maison de la Nature et de l'Environnement RLV à Mozac (63).

Déplacements locaux, régionaux et nationaux de manière occasionnelle. Frais de déplacements remboursés selon les modalités et le tarif en vigueur dans l'association.

Permis B et véhicule indispensable.

Travail possible en soirée et certains WE.

Télétravail possible 1 jour max./semaine.

CDD 12 mois – temps partiel 80% (28h par semaine) avec possibilité d'évolution.

Indice 325 de la convention collective ECLAT (Animation) et reprise de l'ancienneté.

Date de prise de poste : souhaité au 1<sup>er</sup> mars (à négocier).

**CV et lettre de motivation à adresser uniquement par mail avant le 13 février 2023 à : [coordination@ree-auvergne.org](mailto:coordination@ree-auvergne.org)**

**Entretien envisagé** : entre le 20 et 28 février 2023 en présentiel dans nos locaux.

Nous nous réservons la possibilité de clôturer cette offre avant la date limite.

**Aucun renseignement ne pourra être donné par téléphone.**